

**CONSELL DE LA GENT GRAN
DE SOLSONA**

Modificació del reglament de funcionament
Solsona, 29 de novembre de 2015

PREÀMBUL

L'article 62 del Decret Llei 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, regula la possibilitat de creació d'òrgans de participació sectorial i els articles 130 i 131 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, regulen l'establiment dels consells sectorials amb la finalitat de canalitzar la participació dels ciutadans i de les seves entitats en els assumptes municipals.

Per això, aquest Ajuntament, fent ús de les seves facultats, i davant la importància creixent del sector de la gent gran en la vida de la ciutat, tant pel seu pes demogràfic, com per l'especificatiu de les seves necessitats, considera de fonamental importància la creació d'un canal de participació d'aquest sector mitjançant la creació d'un Consell de caràcter consultiu, que enriqueix l'activitat municipal en la mesura en què l'Ajuntament accedirà a una via de diàleg permanent amb les persones i institucions que més a fons coneixen la realitat de la gent gran i de la ciutat de Solsona.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. DEFINICIÓ

El consell de la gent gran de Solsona pretén ser un òrgan consultiu, de participació i de coordinació que té per objecte la consulta, informació, col·laboració, assessorament, debat i elaboració de propostes pel que fa a qüestions i iniciatives locals que afectin a la gent gran i en general a l'activitat del nostre municipi.

Article 2. OBJECTIUS

- Ser un òrgan consultiu, plural i de col·laboració de les entitats relacionades amb la gent gran del municipi
- Ser un òrgan de consulta i de participació dels programes adreçats a la gent gran de l'Ajuntament de Solsona
- Suport i promoció del benestar de la gent gran
- Promoure i fer efectiva la seva participació en la vida política, econòmica, cultural i social de la ciutat
- Fomentar la interrelació i col·laboració amb la gent gran de la Comarca i amb el Consell de la Gent Gran del Solsonès

Article 3. FUNCIONS

Les funcions són de caràcter participatiu, consultiu i de promoció:

- Debatre la situació i les necessitats de la gent gran de Solsona.
- Col·laboració entre les entitats representades en el consell.
- Fer propostes sobre temes d'interès per al col·lectiu de la gent gran.
- Promoure i organitzar activitats d'interès per a la gent gran.
- Ser un òrgan de consulta de l'Ajuntament de Solsona i de qualsevol entitat que treballi en l'àmbit de la vellesa, sobre programes, recursos, serveis... adreçats la gent gran.
- Participar en la programació de les activitats adreçades a la gent gran que es fan durant el curs i de la Setmana de la Gent Gran.

- Ser un òrgan de consulta per tots aquells temes que afecten a la vida política, econòmica, cultural, social... de la nostra ciutat.

TÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONS DELS DIFERENTS ÒRGANS

Article 4. Òrgans

Els òrgans del consell de la gent gran són:

- El Plenari del Consell
- La Comissió Permanent
- Les Comissions de Treball
- La Presidència
- La Vicepresidència primera i segona
-

Article 5. El Plenari del Consell

El plenari del Consell estarà constituït per:

- President: Alcalde de l'Ajuntament de Solsona
- Vicepresident primer: Regidor/a d'Acció Social de l'Ajuntament de Solsona.
- Vicepresident segon: Serà escollit entre els membres del plenari
- Vocals:
 - Portaveu o representant de cada partit polític que tingui representació municipal.
 - Un representant de la Residència Hospital Pere Màrtir Colomé de Solsona.
 - Un representant de l'Aula d'Extensió Universitària de Solsona.
 - Un representant de la Coral Sant Jordi.
 - Un representant de les associacions de veïns de Solsona.
 - Fins a 12 persones que sense estar vinculades a cap entitat estiguin interessades en participar en el Consell de la Gent Gran de Solsona. L'edat mínima és 60 anys i no estar en actiu. En el cas de pensionistes d'invalidesa hi poden participar a partir de 55 anys.
- Secretari/a: El secretari de la corporació que podrà delegar en un tècnic dels serveis socials municipals.
- Suport tècnic: Treballadores socials dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Solsona.

Article 6. Comissió Permanent

1. Per tal d'agilitzar el funcionament del Consell de la Gent Gran, es crearà una Comissió Permanent formada pel Vicepresident segon i representants de les diferents comissions de treball. Els seus membres acordaran la periodicitat de les reunions.
2. Es podrà reunir amb l'Alcalde o els regidors de les diferents àrees segons el tema a tractar.
3. Aquesta comissió a més, ha de permetre a tots els membres del Consell estar informats de les tasques que es duen a terme a les diferents comissions de treball.

Article 7. Comissions de treball

1. Es podran crear les comissions de treball que es considerin oportunes per aprofundir en àmbits temàtics concrets que siguin d'interès i hagin estat plantejats pel Plenari del Consell.
2. L'adscripció a les comissions de treball serà lliure per part de tots els membres del Plenari del Consell.
3. Així mateix, podran incorporar-s'hi altres persones que sense formar part del Plenari voluntàriament ho desitgin.

Article 8. Renovació dels membres del Consell

1. Els membres del Plenari seran elegits per quatre anys i es renovaran per meitats cada 2 anys. Els representants polítics seran modificats segons la legislatura.
2. Les entitats representades al Consell, hauran de comunicar de forma reglada els canvis produïts en la seva representació per causa de dimissió, substitució per malaltia, absència o qualsevol altra circumstància justificada
3. Les persones que no vénen en representació de cap entitat també hauran de comunicar en cas de malaltia, absència o qualsevol altra circumstància la seva voluntat de no continuar al Consell.
4. Així mateix, l'Ajuntament comunicarà al Consell les modificacions que s'esdevinguin en els seus representants i en els dels seus grups polítics municipals.

Article 9. Funcions del Plenari

1. Aprovar les propostes de modificació d'aquest reglament i elevar-les al Ple de l'Ajuntament de Solsona per a la seva tramitació reglamentària.
2. Aprovar i impulsar el programa de treball
3. Aprovar el calendari de reunions del plenari
4. Aprovar la memòria anual d'activitats realitzades
5. Aprovar i elevar a l'Ajuntament les propostes d'actuació provinents de les comissions de treball
6. Decidir sobre l'admissió de nous membres
7. Aprovar la constitució de Comissions de Treball
8. Acordar la renovació dels membres del plenari d'acord amb el que es preveu en aquest reglament

Article 10. Funcions de la presidència

1. Convocar, adjuntant l'ordre del dia, i presidir les sessions del plenari
2. Conduir els debats de les reunions, seguint l'ordre del dia, i vetllar perquè es respectin els principis de concurrència d'opinions i de llibertat d'expressió
3. Representar i designar la persona/es que representen el Consell de la Gent Gran
4. Exercir el vot de qualitat per dirimir els empats

Article 11. Funcions de la vicepresidència primera

1. Assistir el president en l'exercici de les seves funcions
2. Substitució del president en casos d'absència, vacant o malaltia

Article 12. Funcions de la vicepresidència segona

1. Actuar com a representant i portaveu de la Comissió Permanent
2. Representar, a petició de l'Alcalde, el Consell de la Gent Gran en actes de caràcter institucional.

Article 13. Suport tècnic

1. L'Ajuntament de Solsona prestarà al Plenari, a la Comissió Permanent i a les comissions de treball l'assessorament, informació i assistència tècnica que calgui en cada cas.
2. A aquest efecte els serveis socials de l'Ajuntament assistiran a les reunions del plenari, per a les funcions d'assessorament, informació i assistència.
3. Sens perjudici del que es preveu en els paràgrafs precedents, tant en el Plenari com en la Comissió Permanent o les comissions de treball es podrà convidar amb veu i sense vot, un assessor en diferents àmbits d'interès per tal de garantir la informació i documentació necessària.
4. L'Ajuntament facilitarà al Consell els mitjans necessaris per al compliment de les seves funcions.
5. Els membres del Consell podran percebre les dietes i desplaçaments quan actuïn en representació del Consell.

TÍTOL III

FUNCIONAMENT

Article 14. Convocatòries i reunions del Plenari

1. El Plenari es reunirà de manera ordinària, com a mínim 3 cops a l'any. De manera extraordinària, es reunirà quan la convoqui el president o a sol·licitud d'una tercera part dels membres del Plenari mitjançant una petició en què s'expliquin i es justifiquin els motius i la urgència de la convocatòria.
2. Les reunions del Plenari quedaran constituïdes vàlidament sempre que, una vegada convocada formalment, hi concorrin a més del president, o qui legalment el substitueix, i de la secretaria, almenys una tercera part dels membres integrants. Si no s'arriba al quòrum, es reunirà mitja hora més tard en segona

convocatòria i quedarà legalment constituïda qualsevol sigui el nombre d'assistents.

3. Les convocatòries d'aquest òrgan es faran per escrit amb una antelació mínima de vuit dies per a les ordinàries i de tres dies per a les extraordinàries, fixant sempre el lloc, el dia i l'hora, i adjuntant-hi l'ordre del dia.

Article 15. Llibre d'Actes

1. El/la Secretari/a del Consell de la Gent Gran llevarà acta de les reunions del Plenari del Consell de la Gent Gran
2. Les actes, que seran signades pel secretari/a amb el vist-i-plau del president, seran aprovades pel Plenari en la propera sessió. A aquest efecte, una còpia de cada acta serà tramesa a cada membre del Consell.
3. Les actes s'enquadraran per ordre cronològic en un Llibre d'Actes

Article 16. Acords

1. Els acords del Plenari del Consell s'adoptaran en votació ordinària i per majoria de vocals assistents. En tot cas, es tendirà que els acords es prenguin per consens i unanimitat en aquelles qüestions en les quals persisteixin diferències.
2. En cap cas no s'admetrà el vot per representació
3. Atesa la naturalesa, funcions i el caràcter consultiu i de debat del Consell, en els acords que prenguin el Plenari s'hi reflectirà les diferents posicions dels seus components.

Article 17. Caràcter dels acords

Els acords, informes, propostes i estudis que elaborin el Plenari, la Comissió permanent i les comissions de treball tot i que tindran caràcter no vinculant, es podran tenir en compte en la presa de decisions de l'Ajuntament.

TÍTOL IV

MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ

Article 18. Modificació

1. L'Ajuntament de Solsona, per iniciativa pròpia o a proposta del Plenari del Consell de la Gent Gran, podrà modificar aquest reglament en els termes que consideri oportuns i prèvia la tramitació prevista legalment.
2. Quan la iniciativa sigui de l'Ajuntament, es donarà audiència al Plenari del Consell.
3. La modificació del reglament del Consell no podrà suposar mai un canvi en els objectius que en justifiquen la creació, i requerirà que se n'acrediti la necessitat i conveniència.

Article 19. Extinció

1. L'extinció del Consell de la Gent Gran, només podrà ser considerada quan resulti acreditada la impossibilitat de complir els seus fins.
2. L'extinció, podrà acordar-se per iniciativa pròpia de la Corporació Municipal o a proposta del mateix Consell. Requerirà sempre acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Solsona.